

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 45 Г. ОРЛА
(МБДОУ №45)**

302004, РОССИЯ, ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ОРЛ, УЛ.2-АЯ КУРСКАЯ, 47
E – MAIL: orel_ds45n@orel-region.ru ТЕЛ.(ФАКС): (4862) 55 01 65

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ №45

/Н.Н.Стебакова/

Приказ № 19 от 05.02.2024

Приложение 1 к приказу № 19 от 05.02.2024

**План по противодействию коррупции
в МБДОУ № 45 на 2024-2026 гг**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая Стебакова Н.Н.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Май, декабрь	Заведующая Стебакова Н.Н. Методисты Анисочкина Т.А., Воробьева Г.С.
1.3. Обеспечение наличия в детском саду журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками детского сада	Постоянно	Заведующая Стебакова Н.Н. Ответственные за организацию работы по противодействию коррупции методисты Анисочкина Т.А., Воробьева Г.С.
1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Июнь, ноябрь	
1.5. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Заведующая Стебакова Н.Н. Ответственные за организацию работы по

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
		противодействию коррупции методисты Анисочкина Т.А., Воробьева Г.С.
1.6. Разработка и утверждение локальных актов, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	По согласованию с бухгалтерией	Заведующая Стебакова Н.Н. бухгалтер
1.7. Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	2024-2026	Заведующая Стебакова Н.Н.
1.8. Представление руководителем сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга	До 30 апреля каждого года	Заведующая Стебакова Н.Н.
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Ответственные за организацию работы по противодействию коррупции методисты Анисочкина Т.А., Воробьева Г.С., воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Ежегодно ноябрь-декабрь	Ответственные за организацию работы по противодействию коррупции методисты Анисочкина Т.А.,
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!";	Ноябрь-декабрь	

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
"Это важно знать!"		Воробьева Г.С., воспитатели групп
2.4. Конкурс среди воспитателей на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике		Воспитатели групп
2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		
2.6. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания обучающихся к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям		
3. Взаимодействие детского сада и родителей (законных представителей) обучающихся		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в детский сад	Постоянно	Заведующая Стебакова Н.Н.
3.2. Обеспечение наличия в детском саду уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Ответственные за организацию работы по противодействию коррупции методисты Анисочкина Т.А., Воробьева Г.С., воспитатель Супонева О.А.
3.3.Размещение и обновление на сайте детского сада социально-значимой информации о деятельности детского сада	Постоянно	Воспитатель Кравцова И.В.
3.4. Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Воспитатели групп
3.5. Размещение на сайте детского сада ежегодного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и др.	Август	Методист Воробьева Г.С., воспитатель Кравцова И.В.
3.6. Обеспечение функционирования сайта детского сада для размещения на нем информации о деятельности организации правил приема воспитанников, самоанализа (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")	Постоянно	

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
3.7. Размещение материалов по теме "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОО	Постоянно	
3.8. Организация работы органов коллегиального управления детским садом, обладающих полномочиями по распределению средств: – Попечительского совета; – профкома	Постоянно	Председатель Попечительского совета Федотенкова О.А., заместитель председателя профкома Кузнецова Р.И.
4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
4.1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при руководителе, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	По согласованию	Заведующая Стебакова Н.Н.
4.2. Получение буклетов и роликов антикоррупционной направленности для размещения их на официальном сайте учреждения в сети Интернет	По согласованию	Завхоз Меркулова ОН.